

PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

1. UVOD

Ovaj plan evakuacije i spašavanja izrađen je na osnovi članka 55. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine br. 71/14, 118/14, 154/14) s ciljem organiziranog napuštanja objekta i spašavanja ugrožene i vrijedne imovine iz objekta u slučaju požara, elementarnih nepogoda, ratnih razaranja i drugih slučajeva ugroze koji mogu izazvati potrebu za evakuacijom i spašavanjem.

Od spomenutih uzroka, požar će u mirnodopskim uvjetima biti najvjerojatniji razlog potrebi za evakuacijom i spašavanjem, stoga ovaj Plan evakuacije i spašavanja čini jedinstvenu cjelinu s izrađenim Planom zaštite od požara, iako se može koristiti u svim slučajevima koji nameću potrebu za evakuacijom i spašavanjem.

Osnovni nositelji evakuacije i spašavanja u objektu jesu pojedini radnici Centra za kulturu Jastrebarsko, na lokaciji Franje Tuđmana 9, pred koje se u skladu s ovim Planom stavljaju odgovarajući zadaci i obveze.

2. OPIS RADNIH AKTIVNOSTI U GRAĐEVINI

Centar za kulturu Jastrebarsko, F. Tuđmana 9, organiziran je u tri (3) ustrojbene jedinice:

- Odjel za obrazovanje
- Odjel za kulturu (s Gradskom knjižnicom i čitaonicom)
- Prateće službe.

U prizemnom dijelu zgrade nalazi se Gradska knjižnica i čitaonica, učionica (informatički kabinet) sa sanitarnim čvorom i kotlovnica.

Na katu se nalaze uredske prostorije ravnatelja i pratećih službi te dvije učionice, dvije dvorane, prostor tonskog studija i sanitarni čvor.

Tavanski prostor prazan je i neuređen.

3. BROJ RADNIKA

U Centru za kulturu Jastrebarsko zaposleno je deset (10) radnika od kojih je jedan dislociran u Gradskom muzeju i galeriji.

Radno vrijeme Centra za kulturu je od 8 do 16 sati.

4. NAČIN ALARMIRANJA U SLUČAJU OPASNOSTI

Ponekad se događaji koji zahtijevaju hitnu evakuaciju ili spašavanje iz objekta mogu pokazati kao jasno vidljiv (npr. potres, ratna razaranja i sl.) no u drugim slučajevima (npr. požar ili neka druga ugroza na jednom kraju objekta) ne mora taj događaj u svim dijelovima objekta biti jasno vidljiv.

U ovom drugom slučaju potrebno je izvršiti alarmiranje o nastalom događaju telefonskim putem, putem osobne veze ili kombinirano.

Poziv će se uputiti na broj 112 preko fiksnih i (ili) mobilnih telefona.

5. OSNOVNI ELEMENTI EVAKUACIJE I SPAŠAVANJE U GRAĐEVINI

Osnovne opasnosti koje mogu izazvati potrebu za evakuacijom i spašavanjem jesu:

- požar
- ratna razaranja
- elementarne nepogode (potresi, poplave i sl.)
- različiti oblici terorističkih i drugih ugroza (primjerice, prijetnje biološkim oružjem, podmetnutim eksplozivom i sl.)

Osnovni tijekovi evakuacije unutar građevine jesu najbliži putovi na otvoreni prostor. Napuštanje prostorija prizemlja omogućeno je kroz glavni izlaz. Napuštanje prostora prvog kata omogućeno je stražnjim izlazom učionica prema otvorenom prostoru, a zatečeni na stubištu koje povezuje prizemlje i prvi kat – glavnim ulaznim vratima prema otvorenom prostoru.

6. POŽARNO OPASNE PROSTORIJE

U ovoj zgradi nema posebno izraženih požarno opasnih mjesta, a ni osnovne aktivnosti Centra za kulturu nisu takvog tipa da bi lako mogle izazvati požar ili eksploziju.

7. OVLAŠTENJA I DUŽNOSTI ODGOVORNIH OSOBA U EVAKUACIJI I SPAŠAVANJU

Odgovorne osobe u evakuaciji jesu:

- ravnatelj Centra za kulturu
- voditelji ustrojbenih jedinica
- ostali radnici.

Ravnatelj ima posebna ovlaštenja i dužnosti u pogledu evakuacije i spašavanja, a naročito:

- osigurava donošenje Plana evakuacije i spašavanja kao i odgovarajućih izmjena

- predlaže donošenje i usvajanje mjera i aktivnosti neophodnih za provođenje evakuacije i spašavanja
- osigurava provođenje mjera zaštite i spašavanja predviđenih Zakonom o zaštiti na radu i ovim Planom
- u slučaju potrebe izdaje naređenja za pozivanje u pomoć javne vatrogasne postrojbe, policije te drugih potrebnih službi
- poduzima i druge mjere te izvršava zadatke koje mu stave u obvezu organi nadzora Grada i Županije te druge ovlaštene ustanove.

Za navedene poslove ravnatelj angažira ovlaštenika zaštite na radu.

Rukovoditelji evakuacije i spašavanja jesu odgovorne osobe zadužene za koordinaciju i rad svih subjekata na evakuaciji i spašavanju. Pritom su njihove dužnosti sljedeće:

- prema potrebi i prema planu alarmiranja naređuju akciju evakuacije i spašavanja
- vode računa o zbrinjavanju i osiguravanju materijalnih i drugih vrijednosti koje su pod njihovom nadležnošću
- dužni su provesti akciju kontrole svih prostorija gdje bi mogli ostati ljudi, kao npr. sanitarije i sl.
- vode računa o tome treba li pozvati i je li pozvana prva pomoć telefonom na broj **112**
- izlaskom na otvoreni prostor zbrinjavaju i smještaju eventualno povrijeđene osobe
- nakon prestanka akcije rukovode neposrednim aktivnostima vezanim za normalizaciju stanja.

U slučaju potpune evakuacije, rukovoditelji evakuacije posljednji se evakuiraju, isključuju sve uređaje, svjetlo, struju i vodu, sprječavaju pomutnju i paniku, a nakon što se utvrdi da u objektu nema više ljudi, napuštaju objekt.

Na temelju važeće regulative i neposredne primjene te ovoga Plana, radnici Centra imaju sljedeća prava i dužnosti:

- da ih se upozna s osnovama Plana evakuacije i spašavanja
- da ih se teoretski i praktično osposobi za djelotvornu evakuaciju
- da se upoznaju s mogućnostima iznenadnih događanja koji mogu ugroziti život i zdravlje te da se osposobe za davanje prve pomoći
- da se eventualne mjere opasnosti odmah uklone i da o tome obavijeste ravnatelja
- da upoznaju putove evakuacije iz objekta
- da postupaju po naređenju odgovornog radnika za rukovođenje evakuacijom
- da sudjeluju u izvođenju vježbi evakuacije
- da su svjesni da čine težu povredu radne discipline ako postupaju protivno odredbi ovog Plana
- odgovorni su za sigurnost ljudi u tijeku evakuacije
- odgovorni su za vrijednosti koje spašavaju, odnosno njihovo zaključavanje ako ih ostavljaju
- da poduzimaju i druge mjere koje im stavi u nadležnost rukovodilac evakuacije.

8. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I OPREME ZA EVAKUACIJU I SPAŠAVANJE

U slučaju ozljeđivanja ljudi, telefonom će se pozvati Hitna pomoć, pozivom na broj **112**. U objektu nije predviđena posebna oprema za evakuaciju i spašavanje.

9. POSATUPCI U EVAKUACIJI

Osnovni elementi evakuacije definirani su točkom 5. Ovog Plana. Evakuacija se u objektu provodi prema definiranim i ucrtanim smjerovima i danim okolnostima.

Nakon izlaska na otvoreni prostor radnici se okupljaju na zbornom mjestu gdje čekaju daljnje naredbe.

Nakon završene akcije evakuacije i spašavanja, rukovoditelj evakuacije i spašavanja naredit će spašavanje imovine iz ugroženog objekta ukoliko ima mogućnosti za to, a prema slijedećim prioritetima:

- dokumentacija
- druga pokretna imovina (kompjuteri, namještaj i sl.)

Nakon završetka akcije evakuacije i spašavanja potrebno je provesti sljedeće mjere:

- zbrinuti na sigurno mjesto eventualno nepokretne i ozlijeđene osobe
- ukoliko postoji potreba i mogućnost, pružiti prvu medicinsku pomoć
- popisati zapaženu imovinu te osigurati dežurstvo do donošenja na sigurno mjesto.

10. OPREMLJENOST I OSPOSOBLJENOST ZA PROVOĐENJE EVAKUACIJE

S obzirom da se radi o evakuaciji normalnih zdravih ljudi, odnosno ljudi normalnih fizičkih sposobnosti, ne pretpostavlja se uporaba opreme za evakuaciju, a budući da u tehnološkom pogledu u objektu nema posebno naglašenih ugroza, također nema posebnih zahtjeva za osposobljavanjem radnika za provođenje evakuacije.

To međutim, ne znači da provođenje evakuacije iz građevine ne treba provesti potpuno organizirano, za što je preduvjet da svi radnici budu detaljno upoznati s ovim Planom, a posebno sa svim obvezama koje proizlaze iz ovog Plana.

11. NAČIN VRŠENJA KONTROLE PREVENTIVNIH MJERA ZA EVAKUACIJU SPAŠAVANJE

Evakuacijski putovi moraju se stalno održavati prohodnima, na njima se ne smije niti privremeno odlagati namještaj, različita roba, ambalaža i slično. Podovi i prolazi na evakuacijskim putovima moraju se redovito održavati tako da ne budu skliski i neprohodni.

12. ROKOVI ZA AŽURIRANJE PLANA EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

Plan evakuacije i spašavanja ažurira se jednom u dvije godine. Odgovorna osoba za ažuriranje ovog Plana je ravnatelj Centra za kulturu.

13. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Svi radnici Centra za kulturu Jastrebarsko, Dr. Franje Tuđmana 9, dužni su se upoznati s ovim planom, osobito sa zadacima i obvezama koji iz njega proizlaze. Odgovorna osoba za upoznavanje je ravnatelj Centra za kulturu.

Svako odbijanje naredbe odgovorne osobe pri evakuaciji ili odbijanju obveza donesenih ovim Planom teža je povreda radne discipline i izaziva odgovarajuće sankcije. U cilju odgovarajuće psihološke pripremljenosti radnika, potrebno je periodično provoditi praktične vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jednom u dvije godine, sukladno članku 55. točka 5. Zakona o zaštiti na radu.

Plan evakuacije i spašavanja stupa na snagu danom usvajanja.

Klasa:012-04/15-04/1

Urbroj:238-15-1

U Jastrebarskom, 03. lipnja 2015.

Predsjednik
Upravnog vijeća

Josip Cuković, mr.oec.