

Na temelju članka 61. Statuta Centra za kulturu Jastrebarsko, a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19) ravnateljica Centra donosi:

PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom Procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Centra za kulturu Jastrebarsko (dalje u tekstu: Centra).

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se jednako na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Centra određuje se kako slijedi:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS	ODGOVORNA OSOBA	ROK
VI.	I. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe/ stranke ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije odluke/zaključka Upravnog vijeća	I. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	I. 8 dana za ocjenjivanje osnovanosti zahtjeva
	II. Pribavljanje podataka o tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se prema važećim propisima (putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja) uz procjembeni elaborat	II. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	II. 5 dana od pokretanja postupka
	III. Donošenje odluke o kupnji/prodaji nekretnine po tržišnoj cijeni	III. Upravno vijeće Centra	III. 15-20 dana od zaprimanja zahtjeva stranke ili pokretanja postupka kupnje/prodaje po službenoj dužnosti

	IV. Objava natječaja	IV. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	IV. 3 dana od dana stupanja na snagu odluke o kupnji/prodaji
	V. Zaprimanje ponuda	V. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	V. Rok je definiran u objavljenom natječaju ili 8-15 dana od objave natječaja
	VI. Saziv povjerenstva za raspolaganje imovinom	VI. Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	VI. 3 dana nakon isteka roka za podnošenje
	VII. Utvrđivanje broja zaprimljenih ponuda i pravovaljanost ponuda, izrada zapisnika o otvaranju ponuda i izrada prijedloga Odluke te podnošenje ravnatelju	VII. Povjerenstvo za raspolaganje imovinom	VII. 3 dana od otvaranja ponuda
	VIII. Donošenje odluke o odabiru najpovoljnije ponude	VIII. Upravno vijeće Centra	VIII. 8-15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke ravnatelju ili Upravnom vijeću
	IX. Rješavanje žalbe na Odluku o odabiru ako je žalba podnesena	IX. Upravno vijeće	IX. 8 dana od primitka iste
	X. Po konačnosti Odluke zaključivanje Ugovora s odabranim ponuditeljem	X. Upravno vijeće Centra	X. 8 dana od konačnosti odluke
B) Davanje u zakup prostora Centra	I. Zaprimanje pisanog ili usmenog zahtjeva osobe/stranke zainteresirane za zakup prostora Centra	I. Ravnatelj	I. Tijekom kalendarske godine
	II. Sklapanje ugovora	I. Ravnatelj	8 dana od dana odobrenja zahtjeva
	III. Izdavanje računa	III. Računovodstveni referent	10 dana od isteka obračunskog razdoblja

Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Centra i na web stranici Centra.

KLASA: 012-01/19-01/14

URBROJ: 238/12-84-02-19-1

Jastrebarsko, 31. listopada 2019.

RAVNATELJICA:
Nikolina Ribarić, prof.

